УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МКДОУ
«Куминовский детский сад»
_____С.А.Семухина
приказ от 28.02.2025г № 36/1-д

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по снижению документационной нагрузки педагогических работников МКДОУ «Куминовский детский сад»

п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Заседание педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников ДОУ	20.03.2025	заведующий
2.	Анализ нормативных правовых актов в ДОУ, связанных с трудовой деятельностью воспитателя и ее актуализация в части реализации требований, установленных ч. 6, ч.6,1. ч. 6,2 статьи. 47 ФЗ от 29.12.2012г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	20.03.2025	заведующий
3.	Внесение изменений в должностные инструкции, должностные обязанности, Правила внутреннего распорядка с учетом положений следующих нормативных правовых актов: Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»(ст 46,47); приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582; приказа Минтруда России от 18.10.2013 № 544н (профстандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного, среднего общего образования) (воспитатель)» и (или) приказа Минздравразвития РФ от 26.08.2010 № 761н (ЕКС)	март 2025	заведующий
4.	Актуализировать и упорядочение перечня внутренних отчетных документов и мониторингов, требующих привлечения педагогических работников	март 2025	заведующий
5.	Разместить на стенде ДОУ информацию о чат-боте «Помощник Рособранадзора»	25.03.2025	заведующий
6.	Создать на официальном сайте ДОУ специальный раздел «Сокращение бюрократической нагрузки», в котором разместить федеральный, региональные документы, приказ, план мероприятий ДОУ	март 2025	заведующий
7.	Исключать незапланированного характера поручения и обязанности, не связанные с непосредственным решением педагогических задач	постоянно	заведующий

8.	Актуализировать и упорядочить перечень внутренних отчетных документов и мониторингов, требующих привлечение педагогических работников	постоянно	заведующий
9.	Применять информационные технологии для сбора отчетных данных и данных мониторингов	постоянно	заведующий
10.	Повышение квалификации в области применения информационных технологий для оформления содержания и результатов педагогической деятельности	в течении года	заведующий